



<b>FORMATION</b>	<b>M103- Prendre ses nouvelles fonctions de responsable hiérarchique niv2</b> <b>Réussir sa prise de fonction d'encadrant de proximité</b>
<b>OBJECTIF</b>	Apprendre et mettre en œuvre les mécanismes de la motivation et de l'implication de ses collaborateurs en lien avec la stratégie de l'entreprise et les besoins du service et des individus.
<b>PUBLIC</b>	Nouveau encadrant – Pré – encadrant – Manager junior
<b>DUREE</b>	2 jours
<b>PROGRAMME</b>	<p><b>Qu'est-ce qu'un responsable hiérarchique ? Leader ou exécutant ?</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sa posture</li><li>• Sa motivation</li><li>• Sa volonté</li><li>• Sa persévérance</li><li>• Ses stratégies et mises en place.</li></ul> <p><b>La communication "face à face"</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La méthode DESC</li><li>• L'entretien individuel</li><li>• L'annonce d'une décision</li><li>• La gestion des sujets délicats</li><li>• L'analyse de l'erreur</li><li>• Le recadrage d'un collaborateur</li></ul> <p><b>La cohésion d'équipe – La motivation – l'implication</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Apprendre à motiver : apprendre à déterminer la motivation de son équipe</li><li>• Repérer les signes de démotivation</li><li>• Mécanismes de l'implication.</li><li>• Les facteurs déterminants de l'implication. (Culturels, Individuels et Organisationnels.)</li><li>• Motivation, implication et satisfaction</li><li>• Motivation individuelle et collective</li><li>• Apprendre à impliquer.</li><li>• Apprendre à ne pas se laisser dépasser par ses émotions pour motiver et impliquer</li></ul> <p><b>Organiser, animer et motiver son équipe</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mesurer la performance de l'équipe pour la faire grandir.</li><li>• Clarifier les rôles dans l'équipe et définir les objectifs.</li><li>• Agir sur les principaux leviers de motivation.</li><li>• Pratiquer des délégations responsabilisantes.</li></ul> <p><b>La délégation</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Clarifier les aspects de toute délégation</li><li>• Les compétences nécessaires pour réussir cette délégation</li><li>• Les freins à la délégation pour le collaborateur, mais aussi pour le responsable hiérarchique.</li></ul>
<b>MOYENS PEDAGOGIQUES</b>	Apport de techniques et de synthèse. Études de cas avec ou sans jeux de rôles Simulations filmées et étudiées au magnétoscope. Analyse collective des simulations et des études de cas. Passeport-action-application